



نموذج (2س) طلب إجازة

رقم المنسوب									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

سعادة رئيس قسم :		سلمه الله	
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته		وبعد :	
اضطرابية لمدة () يوم / أيام تبدأ من / / 14هـ حتى / / 14هـ		فقطراً لظروفي أرغب في الحصول على إجازة	
استثنائية لمدة () يوم / أيام تبدأ من / / 14هـ حتى / / 14هـ			
أمل الموافقة على سفري اعتباراً من بداية الإجازة المذكورة نظاماً مع تعهدي بمباشرة عملي في الوقت المحدد بعد نهاية الإجازة مباشرة ، وأرفق مع طلبي (إقرار كفالة سفر متعاقد) مع تعهدي بإحضار صورة من الجواز موضحاً فيها ختم الخروج من المملكة وختم الدخول وإحضار أصل الجواز للمطابقة			
ولكم فائق شكري وتقديري ،،،			
الاسم	رقم الإقامة		
التوقيع	التاريخ		
سعادة عميد :		سلمه الله	
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته		وبعد :	
فيناءً على الطلب المقدم من سعادة : الموضح بياناته بعاليه نفيديكم			
بالموافقة على منحه الإجازة المطلوبة حيث قد أنهى جميع ما لديه من أعمال		عدم الموافقة على سفره لحاجة القسم لبقائه	
الاسم	التوقيع		
سعادة عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين		سلمه الله	
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،			
نأمل من سعادتكم التكرم بتعميد من يلزم لاستكمال الإجراءات اللازمة لمنح سعادتكم ، الإجازة المطلوبة خلال الفترة المذكورة ، والسماح بسفره ، <u>وسنوافيكم بمباشرة</u> حين عودته .			
ولكم فائق تحياتي وتقديري،،،			
عميد الكلية :		التوقيع :	
		الختم	

سلمه الله

سعادة رئيس شعبة المتعاقدين

سلمه الله

صورة لسعادة رئيس شعبة السفر

أمل التلطف بإكمال اللازم حسب المتبع نظاماً على أن لا تحتسب مباشرته إلا بعد إحضار صورة من الجواز موضحاً فيها ختم

الخروج من المملكة وختم الدخول وإحضار أصل الجواز للمطابقة

ولكم فائق تحياتي وتقديري،،،

عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين

د. عمرو بن طه عبد القادر السقاف